




MS Office - PowerPoint

 **Unterrichtszeiten**
Vollzeit

 **Ihr Ansprechpartner**
0800 5015699
beratung@online-
weiterbilden.com

 **Nächste Kurstermine**
25.03.2024 - 29.03.2024
08.04.2024 - 19.04.2024
22.04.2024 - 26.04.2024

MS PowerPoint gehört zu den beliebtesten Programmen für Präsentationsgrafiken und wird in Unternehmen permanent verwendet. Mit dieser Weiterbildung lernen Sie die Funktionen von PowerPoint und die richtige Anwendung kennen.

Kursinhalte

Modul MS PowerPoint (40 UE)

- Erstellen von Präsentationen
 - Grundlagen der Folienbearbeitung
 - Folientexte bearbeiten und gestalten
 - Einfügen und Arbeiten mit Objekten, Formen, Grafiken, Clips, SmartArts und Videos
 - Präsentationen und Begleitmaterial vorbereiten und ausgeben
-

Voraussetzungen

- sicherer Umgang mit PC- und Programm-Bedienung
 - kaufmännische Grundkenntnisse
 - gutes Sprachniveau (min. B2)
 - individuelles Beratungsgespräch mit uns im bfz bzw. telefonisch
-

Fähigkeitenerwerb

Sie beherrschen MS PowerPoint und haben sich damit eine relevante Qualifikation am Arbeitsmarkt erworben.

Zielgruppen

- Menschen mit Behinderung
- Arbeitssuchende
- Beschäftigte

- Migrant*innen/Asylbewerber*innen
-

Förderungsmöglichkeiten

- Agentur für Arbeit
 - Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
 - Berufsgenossenschaften
 - Bildungsgutschein (BGS)
 - Jobcenter
 - Knappschaft-Bahn-See
 - Qualifizierungschancengesetz
 - Rehabilitationsträger
 - Renten- und Unfallversicherungsträger
 - Selbstzahler - individuelle Fördermöglichkeiten
 - Sonstige - wir beraten Sie gern
 - Transfergesellschaften
-

Download-Link

<https://www.online-weiterbilden.com/bildungsangebot/91023/ms-office-powerpoint.pdf>