



## Buchführung 4

### Sonderbuchungen

---

 **Unterrichtszeiten**  
Vollzeit, Teilzeit

 **Ansprechpartner:in**  
0800 5015699  
beratung@online-  
weiterbilden.com

 **Nächste Kurstermine**  
18.05.2026 - 22.05.2026  
08.06.2026 - 19.06.2026  
13.07.2026 - 17.07.2026

---

Die Buchführung ist verantwortlich für eine planmäßige und lückenlose Aufzeichnung aller Geschäftsvorfälle. Jedes Unternehmen braucht professionelle Buchhalter\*innen, daher werden Sie vielfältige Jobangebote erhalten. Mit dieser Weiterbildung bauen Sie Ihre analytischen Fähigkeiten und Ihr Fachwissen aus.

---

### Kursinhalte

- › Umsatzerlöse und Vertriebskosten
  - › Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung
  - › Buchungen im Personalbereich
  - › Scheckverkehr / Anzahlungen
  - › Darlehen / Leasing
  - › Rückstellungen
  - › Abgrenzungen
  - › Belegbuchungen
- 

### Voraussetzungen

- › Sicherer PC-Umgang: das Speichern und Verwalten von Dateien sowie die Bedienung von Windowsfenstern muss bekannt sein
  - › Grundlegende mathematische Kenntnisse
  - › Grundlegender Umgang mit Excel
  - › Gutes Sprachniveau (mind. B2)
- 

### Fähigkeitenerwerb

Sie beherrschen die Grundlagen der Buchführung.

---

### Zielgruppen

- › Menschen ohne Berufsabschluss
- › Arbeitssuchende

- › Berufsrückkehrer\*innen
- 

## **Förderungsmöglichkeiten**

- › Agentur für Arbeit
  - › Berufsförderungsdienst der Bundeswehr
  - › Berufsgenossenschaften
  - › Bildungsgutschein (BGS)
  - › Jobcenter
  - › Knappschaft-Bahn-See
  - › Qualifizierungschancengesetz
  - › Renten- und Unfallversicherungsträger
  - › Selbstzahler - individuelle Fördermöglichkeiten
  - › Sonstige - wir beraten Sie gern
- 

## **Link zum Bildungsangebot**

<https://www.online-weiterbilden.com/bildungsangebot/92170/buchfuehrung-4>